

Протокол № 1
засідання колегії управління освіти
Нововолинської міської ради

від 28.02.2025 року

Присутні:

Голова колегії : Олег ЯНЮК – начальник управління освіти;

Секретар колегії : Оксана МАКАРА – директор Нововолинського ІРЦ;

Члени колегії:

Ніна ШУМСЬКА – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради;

Вікторія РИМАРЧУК – заступник начальника управління освіти;

Ірина ЛЯХОВСЬКА – головний спеціаліст управління освіти;

Світлана ГРИЦЮК – головний спеціаліст управління освіти;

Ольга ЗІРКЕВИЧ – директор Центру професійного розвитку педагогічних працівників;

Володимир ТОМЧУК – директор Грядівського ліцею;

Майя КЛЬОФА – директор Нововолинського ліцею № 5;

Роман ІВАНОВСЬКИЙ – директор Нововолинського ліцею №6;

Ірина ВІТІЧУК – директор Тишковичівського закладу дошкільної освіти;

Ніна ГНІРОВСЬКА – голова міської організації профспілки працівників освіти і науки (за згодою)

Порядок денний:

1. Аналіз фінансово-господарської діяльності та дотримання штатно фінансової дисципліни у закладах та установах освіти Нововолинської міської територіальної громади у 2024 році та завдання щодо оптимізації на 2025 рік.
2. Про виконання Закону України «Про звернення громадян» управлінням освіти і закладами освіти у 2024 році.
3. Про надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами в закладах та установах освіти.
4. Про стан викладання та перспектив розвитку предмета «Технології».
5. Про зарахування результатів підвищення кваліфікації педагогів Нововолинського ІРЦ та вчителів-логопедів міського логопедичного пункту.

1. Слухали: Світлану ПУЗАНОВУ, тимчасово виконуючу обов'язки головного бухгалтера централізованої бухгалтерії управління освіти про аналіз фінансово-господарської діяльності та дотримання штатно фінансової дисципліни у закладах та установах освіти Нововолинської міської територіальної громади у 2024 році та завдання щодо оптимізації на 2025 рік (довідка додається).

Доповідач зазначила, що штатна чисельність працівників установ і закладів освіти утримується в межах затверджених асигнувань на оплату праці і станом

на 01.01.2024 року складає 1468,94 штатних одиниць. У порівнянні з минулим роком скорочено 8,94 штатні одиниці. Враховуючи значне зменшення контингенту дітей у закладах дошкільної освіти під час шкільних канікул, з метою економії бюджетних коштів, тимчасово з 01.06.2024 року по 31.08.2024 року, діяльність закладів дошкільної освіти №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, Грибовицького закладу дошкільної освіти, Тишковичівського закладу дошкільної освіти була організована не на повну потужність, частина груп не працювала згідно наказу управління освіти від 20.05.2024 року №98.

З метою забезпечення виконання частини 9 статті 51 Бюджетного кодексу України власні надходження закладів і установ освіти спрямовуються на заходи, які необхідні для функціонування установ і не забезпечені коштами загального фонду міського бюджету. Мережа установ галузі «Освіта», що фінансується з міського бюджету, включає 31 установу та заклади, у тому числі 11 закладів дошкільної освіти, 11 закладів загальної середньої освіти, 2 позашкільні заклади, Центр професійного розвитку педагогічних працівників, логопедичні пункти системи освіти міста Нововолинська, групи з господарського забезпечення, централізована бухгалтерія, апарат управління, Нововолинський міжшкільний ресурсний центр та інклюзивно-ресурсний центр.

Керуючись Законом України «Про державний бюджет України на 2024 рік» та ст. 51, 77 Бюджетного кодексу України з метою забезпечення в повному обсязі виплат заробітної плати, в тому числі обов'язкових виплат, матеріальної допомоги на оздоровлення працівникам, оплати енергоносіїв та інших захищених статей видатків протягом 2025 року будуть проведені наступні заходи:

- буде призупинена робота закладів дошкільної освіти частково або повністю в період, коли відвідування ними дітей суттєво зменшується;
- оптимізована штатна чисельність працівників дошкільних, позашкільних та закладів загальної середньої освіти,
- переглянута з 1 вересня 2025 року мережа класів і поділ на групи при вивченні окремих предметів;
- встановлені ліміти споживання енергоносіїв з урахуванням зменшення обсягу споживання;
- доведені ліміти фонду оплати праці.

Ухвалили: Проект рішення з питання, яке обговорюється, прийняти.

Голосували:

«За» - 12

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

2. Слухали: Олександра ІВЧЕНКА, юрисконсульта централізованої бухгалтерії управління освіти про виконання Закону України «Про звернення громадян» управлінням освіти і закладами освіти у 2024 році (довідка додається).

Він звернув увагу присутніх на те, що управлінням освіти та керівниками закладів освіти виконуються вимоги Закону України «Про звернення громадян» та ведеться діловодство за пропозиціями, заявами та скаргами громадян відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах

державної влади і місцевого самоврядування. Робота ведеться без порушень вимог чинного законодавства. Керівники закладів проводять прийом громадян згідно із затвердженими графіками.

Доповідач запропонував продовжити роз'яснювальну роботу з учасниками освітнього процесу, батьками, іншими зацікавленими особами, громадськістю.

Ухвалили: Проект рішення з питання, яке обговорюється, прийняти.

Голосували:

«За» - 12

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

3. Слухали: Оксану МАКАРУ, директора Нововолинського ІРЦ про надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами в закладах та установах освіти (довідка додається).

Доповідач зазначила, що в Нововолинській МТГ психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги для дітей з особливими освітніми потребами надаються фахівцями (консультантами) ІРЦ та педагогами закладів дошкільної та загальної середньої освіти, які мають відповідну спеціальну освіту. У 2024-2025 н.р. в дошкільних закладах функціонує 23 інклюзивних групи для 41 дитини; в ліцеях відкрито 50 інклюзивних класів, в яких навчається 63 учні. Всі діти отримували психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги. У 2024 році в ІРЦ комплексну оцінку пройшли 152 дитини, корекційно-розвиткові послуги отримували 56 дітей, з якими було проведено 1006 занять. В усіх закладах освіти в інклюзивних класах та групах введено посади асистента вчителя (вихователя).

З метою посилення психологічної та корекційної підтримки учасників освітнього інклюзивного процесу педагогами ІРЦ проводяться заходи для педагогів, батьків та дітей з особливими освітніми потребами.

Ухвалили: Проект рішення з питання, яке обговорюється, прийняти.

Голосували:

«За» - 12

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

4. Слухали: Івана ГУЦМАНА, директора Нововолинського МРЦ про стан викладання та перспектив розвитку предмета «Технології» (довідка додається).

Він зазначив, що підготовка здобувачів освіти з предмету «Технології» в МРЦ здійснюється відповідно до Положення про МРЦ. Педагоги та майстри виробничого навчання працюють за профільними програмами та за програмами професійного навчання. Кількість учнів у навчальних групах по кожній професії відповідає ліцензійному обсягу. При виборі напряму підготовки враховується стан здоров'я та фізичний розвиток підлітків на основі медичної комісії.

Велика увага учителями приділяється практичній складовій. При проведенні практичних робіт вчителі та учні дотримуються правил техніки безпеки. Всі практичні роботи обліковано вчасно, зроблено записи про проведення відповідного інструктажу з безпеки життєдіяльності.

Ухвалили: Проєкт рішення з питання, яке обговорюється, прийняти.

Голосували:

«За» - 12

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

5. Слухали: Вікторію РИМАРЧУК, заступника начальника управління освіти про зарахування результатів підвищення кваліфікації педагогів Нововолинського ІРЦ: Макари Оксани Володимирівни: сертифікат №03-2024041-45 за програмою «Інклюзія – крок за кроком», сертифікат №03-2024035-14 за програмою «Організація освітнього процесу з дітьми з ООП. Категорія: аутизм, інтелектуальні порушення», сертифікат №03-2024014-33 за програмою «Організація освітнього процесу з дітьми з ООП. Категорія: фізичні труднощі».

Усійчук Оксани Петрівни: сертифікат №03-2024041-46 за програмою «Інклюзія – крок за кроком», сертифікат №03-2024035-15 за програмою «Організація освітнього процесу з дітьми з ООП. Категорія: аутизм, інтелектуальні порушення», сертифікат №03-2024014-34 за програмою «Організація освітнього процесу з дітьми з ООП. Категорія: фізичні труднощі».

Дубинюк Нелі Євгеніївни: сертифікат №03-2024041-47 за програмою «Інклюзія – крок за кроком», сертифікат №03-2024035-16 за програмою «Організація освітнього процесу з дітьми з ООП. Категорія: аутизм, інтелектуальні порушення», сертифікат №03-2024014-35 за програмою «Організація освітнього процесу з дітьми з ООП. Категорія: фізичні труднощі».

Петровича Олександра Володимировича: сертифікат №03-2024041-48 за програмою «Інклюзія – крок за кроком», сертифікат №03-2024035-17 за програмою «Організація освітнього процесу з дітьми з ООП. Категорія: аутизм, інтелектуальні порушення», сертифікат №03-2024014-36 за програмою «Організація освітнього процесу з дітьми з ООП. Категорія: фізичні труднощі».

Вікторія РИМАРЧУК запропонувала також зарахувати результати підвищення кваліфікації вчителів-логопедів міського логопедичного пункту:

Сульжук Світлани Савівни: сертифікат №НК 2025004-48 за програмою «Створюємо посібник за допомогою графічного редактора Canva».

Матвійчук Вікторії Валеріївни: сертифікат АС №17012025000124 за програмою «Активізація мовлення 2.0».

Ухвалили: Проєкт рішення з питання, яке обговорюється, прийняти.

Голосували:

«За» - 12

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

Голова колегії,
начальник управління освіти

Олег ЯНЮК

Секретар колегії,
директор Нововолинського ІРЦ

Оксана МАКАРА